



Zabiele, dnia 10 kwietnia 2017 r.

BIOM Sp. z o.o. z siedzibą w Dolistowie Starym I 144, 19-124 Jaświły

ogłasza nabór na stanowisko:

Głównego Księgowego

Miejsce pracy: Zabiele, Gmina Jaświły

Region: podlaskie

Zakres obowiązków:

- Prowadzenie pełnej księgowości firmy zgodnie z ustawą o rachunkowości.
- Opracowywanie oraz wdrażanie zmian w planie kont według standardów sprawozdawczych, wymogów prawa podatkowego.
- Współodpowiedzialność za politykę rachunkowości spółki.
- Kierowanie pracą dwuosobowego zespołu.
- Nadzorowanie ewidencji dokumentów księgowych pod względem formalnym i merytorycznym.
- Sporządzanie okresowych sprawozdań finansowych, statystycznych i innych przewidzianych prawem.
- Prowadzenie ewidencji środków trwałych, wyposażenia oraz wartości niematerialnych i prawnych.
- Rozliczanie inwentaryzacji magazynowej okresowej i rocznej.
- Monitorowanie zmian prawa podatkowego i finansowego.
- Przeprowadzanie kontroli wewnętrznej oraz współpraca z biegłym rewidentem.
- Kontakty z instytucjami finansowymi.
- Monitorowanie zobowiązań i należności spółki.
- Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi.
- Wykonywanie innych zadań i czynności zleconych przez Zarząd Spółki.

Wymagania dla kandydata/ki na stanowisko Głównego Księgowego:

- Ma obywatelstwo polskie.
- Ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
- Nie był/a prawomocnie skazany/a za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
- Posiada znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego.
- Spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a) ukończył/a ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
 - b) ukończył/a średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
 - c) jest wpisany/a do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,

BIOM Sp. z o.o. z siedzibą w Dolistowie Starym I 144, 19-124 Jaświły

BIURO ZARZĄDU: Zabiele 37, 19-124 Jaświły

REGON: 052196095, NIP: 545-16-58-891

tel. 85 733 18 20, tel./fax. 85 716 17 55

www.biom-recykling.pl

KRS:0000158945 Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał Zakładowy: 18 221 000 zł



- d) posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.
- Biegła znajomość prawa podatkowego oraz bilansowego.
 - Umiejętność prowadzenia rozliczeń z Urzędami Skarbowymi (VAT, PIT, CIT itp.).
 - Umiejętność sporządzania okresowych sprawozdań finansowych.
 - Umiejętność samodzielnego identyfikowania i rozwiązywania problemów księgowych i podatkowych.
 - Dobra znajomość obsługi komputera i MS Office.
 - Umiejętność analitycznego myślenia i syntezy danych.
 - Umiejętność rozliczania dotacji.
 - Samodzielność oraz zdolność planowania i organizacji własnej pracy, a także podległego zespołu;
 - Znajomość branży odpadów będzie dodatkowym atutem.

Warunki zatrudnienia:

- Stabilne warunki zatrudnienia - umowa o pracę w pełnym wymiarze - termin do uzgodnienia; możliwość zatrudnienia od 01.05.2017 r.
- Wynagrodzenie zasadnicze – 5 000,00 zł plus premie i dodatki zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników BIOM Sp. z o.o.
- Czas pracy: poniedziałek - piątek w godz. 7,00 – 15,00.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys (CV).
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
4. Kserokopie posiadanych świadectw pracy.
5. Inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
6. Oświadczenie kandydata o niekaralności.
7. Oświadczenie - wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Dokumenty należy składać osobiście w siedzibie **Biura Zarządu BIOM Sp. z o.o. w Zabielu 37, 19-124 Jaświly** lub przesłać na adres: BIOM Sp. z o.o., Zabiele 37, 19-124 Jaświly; w zaklejonej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem nadawcy i dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko Głównego Księgowego” w terminie do dnia 25 kwietnia 2017 r. do godz. 15,00.

Dodatkowych informacji udziela Mirosław Bałakier – Prezes Zarządu; nr tel.: 533 340 770.

PREZES ZARZĄDU

Mirosław Bałakier

BIOM Sp. z o.o. z siedzibą w Dolistowie Starym I 144, 19-124 Jaświly

BIURO ZARZĄDU: Zabiele 37, 19-124 Jaświly

REGON: 052196095, NIP: 545-16-58-891

tel. 85 733 18 20, tel./fax. 85 716 17 55

www.biom-recykling.pl

KRS:0000158945 Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał Zakładowy: 18 221 000 zł